

Płock, dnia 22.06.2026r.

Zapytanie ofertowe nr PKN/2/002373/26

ORLEN Spółka Akcyjna z siedzibą w Płocku, ul. Chemików 7, 09-411 Płock, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000028860, numer NIP: 774 00 01 454, nr BDO: 000007103, kapitał zakładowy/kapitał wpłacony: 1.451.177.561,25 zł, będąca czynnym podatnikiem podatku VAT, zwana w dalszej części „ORLEN S.A.” zaprasza do złożenia Oferty w postępowaniu na:

ZAGOSPODAROWANIE ODPADU O KODZIE 17 05 06 (TERMINAL PALIW W SZCZECINIE)

1. Przedmiot zapytania

Przedmiotem postępowania ofertowego jest wykonanie usługi w zakresie zagospodarowania (unieszkodliwienia lub odzyskania) odpadów o kodzie 17 05 06 powstałych w wyniku robót pogłębiarskich toru wodnego w Szczecinie.

Wytwórcą odpadów w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 32 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. będzie Wykonawca (GWR) z którym ORLEN S.A. ma podpisaną umowę na realizację prac inwestycyjnych, w którego zakresie jest wydobywanie, załadunek i transport odpadów.

Wytwórca odpadów prowadzi na bieżąco ilościową i jakościową ewidencję odpadów.

Dokumenty ewidencji odpadów sporządza za pośrednictwem indywidualnego konta w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO).

ORLEN S.A. będzie pełnił rolę Pośrednika w obrocie odpadami, niebędącego posiadaczem odpadów, zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r.

Zakres podstawowy:

Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność organizacyjną, techniczną, środowiskową i formalno-prawną za realizację usługi, w tym w szczególności za:

1. Odbiór urobku pochodzącego z prac czerpalnych w ilości ok. 100.000 m³.
2. Zagospodarowanie odpadu zgodnie z obowiązującym prawem (w tym: sporządzanie i udostępnianie dokumentacji odpadowej Zamawiającemu).

Zakres opcjonalny:

Transport odpadów z miejsca załadunku (Szczecin, ul. Górnośląska 13, teren Terminala Paliw ORLEN) odpadu do miejsca jego ostatecznego zagospodarowania.

Miejsce odbioru odpadów: Terminal Paliw ORLEN, ul. Górnośląska 13, Szczecin.

Informacje dodatkowe:

- **dodatkowych informacji i wyjaśnień udzieli:**
✓ Adrian Jaworski tel. +48 605 195 121,
- **termin płatności:** 45 dni od daty wpływu faktury do ORLEN S.A.
- **termin realizacji usługi:** niezwłocznie tj. w okresie od zawarcia umowy do końca grudnia 2026 roku.

I.A. Wymagania techniczne:

Wymagania formalno-prawne:

1. Oferent powinien posiadać ważny certyfikat potwierdzający wdrożenie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy wg normy : ISO 45001 lub równoważnym. W przypadku wskazania podwykonawcy należy przedstawić również jego certyfikat w zakresie podzlecanych prac. W przypadku braku ww. dokumentów – wypełniona i podpisana ankieta BHP.
2. Oferent powinien posiadać ważną i opłaconą w całym okresie obowiązywania Umowy polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności będącej przedmiotem niniejszego Zapytania ofertowego (delikt i kontrakt). Minimalna suma gwarancyjna polisy musi odpowiadać wartości umowy.
3. Traktowanie wszelkich informacji wynikających z niniejszego zapytania ofertowego, a także informacji uzyskanych w trakcie postępowania zakupowego, jako poufne. Informacje dotyczące faktu zaproszenia Oferenta do udziału w niniejszym zapytaniu ofertowym, faktu złożenia oferty, oraz zawartych umów mogą być ujawniane przez Oferenta jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody ORLEN S.A. na przekazywanie osobom trzecim lub publikację takich informacji. W przypadku konieczności pozyskania ofert od podwykonawców, Oferent może przekazać im informacje w zakresie niezbędnym dla pozyskania tych ofert, jednocześnie zobowiązując tych podwykonawców do zachowania poufności.
4. Złożenie oświadczenia o braku nałożonych kar administracyjnych lub decyzji sankcyjnych z zakresu ochrony środowiska i gospodarki odpadami w okresie ostatnich 3 lat poprzedzających złożenie oferty lub wskazanie ich charakteru i sposobu usunięcia naruszeń.
5. Przedstawienie aktualnych decyzji i wpisów dotyczących gospodarowania odpadami o kodzie 17 05 06 wydanych przez właściwy organ i ważnych przez cały okres obowiązywania umowy. Dotyczy również podwykonawców uczestniczących w realizacji usługi.
6. Podanie numeru BDO oraz, jeśli dotyczy, numerów BDO podwykonawców.
7. Oferent oświadcza, że na dzień świadczenia usługi posiada aktualne wszelkie niezbędne zgody i pozwolenia właściwych organów administracji publicznej.
8. Prowadzenie gospodarki odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

Wymagania związane z realizacją usługi:

1. Przedłożenie oświadczenia, w którym Oferent przedstawi proces (D/R) jakiemu zostanie poddany odpad oraz szczegółową technologię zagospodarowania odpadu.
2. Przedłożenie oświadczenia, w którym Oferent wskaże ostatecznego odbiorcę odpadu.
3. Przedłożenie oświadczenia, że Oferent nie wnosi zastrzeżeń do wykonanych badań laboratoryjnych dna i do sposobu ich wykonania.
4. Przedłożenie oświadczenia o zapoznaniu się z przedmiotem Zapytania ofertowego i uwzględnieniu w swojej ofercie wszystkich kosztów związanych z realizacją usługi.
5. Deklaracja niezmienności cen podanych w ofercie przez cały okres realizacji umowy.
6. Oferta powinna zawierać stawkę netto za zagospodarowanie 1 m3 urobku ilość.
7. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktycznie odebranego urobku, potwierdzonego na podstawie danych z pogłębienia, a płatność zostanie dokonana na podstawie wystawionych faktur, raportów z wydobywania urobku oraz Kart Przekazania Odpadów.
8. Realizacja odbioru odpadów z należytą starannością jakiej można oczekiwać od podmiotu profesjonalnie zajmującego się tego rodzaju działalnością, zgodnie z aktualną wiedzą, kwalifikacjami oraz obowiązującymi przepisami prawa.

Podwykonawcy:

- A. Powierzenie prac objętych niniejszym Zapytaniem ofertowym podwykonawcy może odbywać się wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego. W celu wyrażenia zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą Oferent przedstawi Zamawiającemu projekt umowy lub umowę z Podwykonawcą, wraz z zakresem prac powierzonych Podwykonawcy, potwierdzenie uregulowania stanu formalno-prawnego w zakresie gospodarowania odpadami oraz maksymalne / planowane wynagrodzenie dla Podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. W przypadku zamiaru zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Oferenta, przy czym postanowienia zdań poprzednich niniejszego ustępu znajdują odpowiednie zastosowanie.
- B. Przez zawarcie umowy z Podwykonawcą Oferent nie zostaje zwolniony z jakiegokolwiek obowiązku, odpowiedzialności ani zobowiązań wynikających z niniejszej umowy i pozostaje w pełni odpowiedzialny za wszelkie działania lub zaniechania Podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania.

II. Sposób złożenia oferty

Oferty należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej CONNECT. Oferty przesłane inną drogą nie będą rozpatrywane i uwzględniane podczas wyboru dostawcy. Oferta musi być złożona w terminie wymaganym w systemie Connect w języku polskim lub innym jeżeli został wskazany na Platformie Zakupowej CONNECT <https://connect.orlden.pl> poprzez wypełnienie wszystkich pozycji formularza oraz załączenie wymaganych informacji/dokumentów w zapytaniu ofertowym. Oczekujemy wyczerpujących i konkretnych odpowiedzi na wszystkie podane w zapytaniu zagadnienia. Odpowiedzi tych należy udzielić w formie zwięzłych opisów, a tam gdzie to jest wymagane w formie załączników. Jeżeli którekolwiek z wymagań wyszczególnionych w zapytaniu nie jest spełnione w części lub w całości, prosimy o wyraźne zaznaczenie tego faktu.

W celu przejścia do składania Oferty, należy zalogować się na konto Dostawcy na Platformie Connect i wybrać odnośnik:

Weź udział w zapytaniu ofertowym



TERMIN OFERTOWANIA

Termin rozpoczęcia oraz zakończenia składania ofert jest podany na stronie Zapytania Ofertowego na Platformie Connect.

Warunki niezbędne do rozpatrzenia oferty

Oferty muszą być kompletne i przygotowane z uwzględnieniem informacji podanych w niniejszym zapytaniu. Wymagane dane należy przedstawić za pośrednictwem Platformy Connect.

Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim.

Oferta powinna składać się z następujących części obejmujących wymienione dokumenty:

Część Ogólna

Kryteria formalne i ogólne – w tej części należy:

- załączyć:

- aktualny odpis Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) / Rejestru Handlowego w przypadku spółek prawa handlowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej w przypadku osób fizycznych.
- zaświadczenie z Urzędu Skarbowego (lub potwierdzenie z serwisu internetowego Ministerstwa Finansów), że Oferent jest czynnym podatnikiem VAT (nie starsze niż 3 miesiące) lub w przypadku podmiotów zagranicznych, równoważny dokument.
- wypełnione i podpisane Oświadczenia o Beneficjencie Rzeczywistym stanowiącym załącznik do zapytania oraz wydruk z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych (Wpisy Spółki w Centralnym Rejestrze Beneficjentów Rzeczywistych).

- d) zaświadczenia o niezaleganiu z podatkami i składkami w Urzędzie Skarbowym i ZUS (nie starsze niż 3 miesiące) lub w przypadku podmiotów zagranicznych, równoważne dokumenty, zaświadczenia o niezaleganiu z podatkami i składkami w Urzędzie Skarbowym i ZUS (nie starsze niż 3 miesiące) lub w przypadku podmiotów zagranicznych, równoważne dokumenty.
- e) dokumentów pozwalających na ocenę wiarygodności finansowej, zgodnie z zapisami art. III ust. 5 niniejszego Zapytania ofertowego.

- udzielić odpowiedzi na wszystkie pozostałe kryteria - Tak lub Nie (lub wypełnić odpowiednie rubryki wymaganej informacji):

- f) Oświadczenie, że Oferent zapoznał się i akceptuje zasady zawarte w dokumencie „KODEKS POSTĘPOWANIA DLA DOSTAWCÓW ORLEN” - znajdujących się na: <https://connect.orlden.pl/app/help>
- g) Akceptacja Ogólnych Warunków Zakupu Towarów oraz Zakupu Towarów i Świadczenia Usług ORLEN Spółka Akcyjna OWZ Rev. grudzień 2022r.
- h) Oświadczenie, że Oferent zapoznał się i akceptuje obowiązujące w ORLEN S.A. standardy dotyczące polityki antykorupcyjnej, zasad przyjmowania upominków, zgłaszania nieprawidłowości oraz zarządzania konfliktem interesów udostępnionych na stronie internetowej www.orlden.pl według ścieżki: „O firmie/O spółce/Nasze standardy/Standardy antykorupcyjne”.
<https://www.orlden.pl/pl/o-firmie/o-spolce/nasze-standardy/standardy-antykorupcyjne>
- i) Oświadczenie, że Oferent zapoznał się i akceptuje obowiązującą w ORLEN S.A. Politykę ochrony praw człowieka w GK ORLEN udostępnionej na stronie internetowej www.orlden.pl według ścieżki: „Zrównoważony rozwój/Raporty i wskaźniki/Polityka ochrony praw człowieka”.
<https://www.orlden.pl/pl/zrownowazony-rozwoj/polityka-ochrony-praw-czlowieka>
- j) Akceptacja załączonej klauzuli sankcyjnej.
- k) Oświadczenie, że Oferent zapoznał się i załączył do oferty uzupełniony i podpisany dokument Oświadczenia sankcyjnego (załączony do zapytania ofertowego), lub że dokument Oświadczenia sankcyjnego załączony w Dokumentach na Profilu Dostawcy jest aktualny, tj. przedstawia stan na dzień złożenia oferty. Treść Oświadczenia sankcyjnego dostępna jest także pod ścieżką: CONNECT / Pomoc / Regulaminy i instrukcje.
- l) Oświadczenie, iż w czasie realizacji Umowy Oferent posiadać będzie ważną i opłaconą polisę ubezpieczenia odpowiedzialności, zgodnie z zapisami niniejszego Zapytania ofertowego.
- m) Potwierdzenie złożenia deklaracji VAT za ostatnie pół roku.
- n) Oświadczenie o braku nałożonych kar administracyjnych lub decyzji sankcyjnych z zakresu ochrony środowiska i gospodarki odpadami w okresie ostatnich 3 lat poprzedzających złożenie oferty lub wskazanie ich charakteru i sposobu usunięcia naruszeń.
- o) Akceptacja Regulaminu - Wymagania Ogólne Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w ORLEN S.A. (wraz z Wytycznymi i ich załącznikami dostępnymi pod linkiem wskazanym w przedmiotowym Regulaminie), stanowiącym załącznik do niniejszego Zapytania ofertowego, oraz pozostałych dokumentów zamieszczonych na stronie internetowej ORLEN S.A. pod: <https://www.orlden.pl/pl/o-firmie/o-spolce/nasze-standardy/bezpieczenstwo-w-orldenie/wykonawcy-zewnetrzni/wymagania-bezpieczenstwa> według aktualnego brzmienia w każdym czasie obowiązywania niniejszej umowy, a także z bieżącymi informacjami dotyczącymi obszaru bezpieczeństwa pracy wykonawców ORLEN S.A. znajdującymi się na stronie intranetowej:
- <https://www.orlden.pl/pl/o-firmie/o-spolce/nasze-standardy/bezpieczenstwo-w-orldenie/wykonawcy-zewnetrzni/aktualnosci>
 - <https://www.orlden.pl/pl/o-firmie/o-spolce/nasze-standardy/bezpieczenstwo-w-orldenie/wykonawcy-zewnetrzni/szkolenia>
- p) Określenie terminu ważności oferty – wymagane minimum 90 dni.

Konsorcjum:

W przypadku oferty składanej przez Konsorcjum:

- Wymagane jest przedłożenie dokumentów opisanych w pkt. 1 (Część Ogólna) przez wszystkich uczestników konsorcjum.
- W przypadku konsorcjum wymagane zapytaniem ofertowym dokumenty składają wszyscy uczestnicy konsorcjum, z zastrzeżeniem, że wymagane oświadczenia i deklaracje mogą być złożone przez lidera konsorcjum w imieniu każdego z uczestników konsorcjum.
- Wymagane jest złożenie kopii umowy konsorcjum (ze zdefiniowanymi obowiązkami konsorcjantów oraz informacją o procentowym zaangażowaniu poszczególnych uczestników konsorcjum w łącznej szacunkowej wartości oferty) oraz pełnomocnictwa lidera konsorcjum do reprezentowania pozostałych członków konsorcjum (dopuszcza się udzielenie pełnomocnictwa jednemu z uczestników konsorcjum w umowie konsorcjum).
- Lider konsorcjum odpowiada za realizację wszystkich formalnych wymagań wobec ORLEN S.A., np. wniesienie wadium lub innej gwarancji dobrego wykonania, zgodnie z zapisami umowy konsorcjalnej.
- Dane dostarczone przez Oferentów wspólnie ubiegających się o Umowę, potwierdzające posiadanie przez nich odpowiedniej i wymaganej wiedzy i doświadczenia, potencjału kadrowego i technicznego oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej, podlegają sumowaniu i łącznej ocenie przez ORLEN S.A. W przypadku wymogu posiadania odpowiednich uprawnień, dopuszcza się możliwość spełnienia ich tylko przez tych członków konsorcjum, którzy będą faktycznie realizować część zamówienia, do której wykonania wymagane jest posiadanie tych uprawnień.
- W przypadku konsorcjum weryfikacji finansowej podlegają wszyscy uczestnicy konsorcjum.
- Zmiana składu konsorcjum w trakcie akcji ofertowej wymaga zgody Orlen S.A.

2. Część Techniczna

W ramach tej części należy przedstawić:

- a) Potwierdzenie spełniania warunków zgodnych z pkt. I Wymagania techniczne – zakres oferty.
- b) Oferta techniczna w formie załącznika – przedstawienie pełnej specyfikacji usługi oraz przedstawienie wszystkich oświadczeń zgodnie z ust. I.A. Zapytania ofertowego - Wymagania techniczne.

Prosimy o niezamieszczanie informacji handlowych (w tym cen) w części technicznej i formalnej. W przypadku zamieszczenia cen w niedozwolonym miejscu ORLEN S.A. zastrzega sobie możliwość odrzucenia oferty.

3. Część handlowa

- a) Prosimy wpisać w kryterium Cena netto – cenę jednostkową netto za zagospodarowanie 1 m³ odpadu. W załączeniu do oferty prosimy przedstawić opcjonalną cenę ryczałtową za transport odpadu (zgodnie z zakresem opcjonalnym).
- b) Deklaracja niezmienności cen podanych w ofercie przez cały okres realizacji umowy
- c) Akceptacja terminu płatności 45 dni od momentu wypłynięcia faktury do ORLEN S.A.

Przedstawiona w ofercie cena musi zawierać wszelkie koszty Wykonawcy związane z świadczeniem przedmiotowych usług.

III. Dodatkowe informacje

1. Zasady planowanej współpracy

Z Oferentem wyłonionym na bazie postępowania ofertowego planowane jest podpisanie umowy jednorazowej. Dopuszcza się wybór jednego Wykonawcy.

2. Dodatkowe pytania Dostawców

W terminie zadawania pytań określonym na platformie, Oferent ma prawo zgłaszać dodatkowe pytania dotyczące niniejszego zapytania ofertowego. Wszelkie pytania o dodatkowe informacje i wyjaśnienia prosimy kierować wyłącznie poprzez Platformę CONNECT poprzez komendę „Zadaj pytanie zamawiającemu” w terminie wyznaczonym w systemie (ważne, aby w treści zadawanych pytań nie było informacji pozwalających zidentyfikować firmę, która zgłosiła pytania).

W zakładce „Przejdź do Pytań i Odpowiedzi” zamieszczane będą odpowiedzi na zadane pytania. Jednocześnie ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo odmowy udzielenia odpowiedzi na zgłoszone pytania bez podania przyczyn.

3. Ocena ofert

Ocenę ofert dokonuje powołany w tym celu zespół zakupowy. W oparciu o przesłane informacje zespół zakupowy dokona oceny wszystkich złożonych ofert na podstawie ustalonych wcześniej kryteriów i ich wagi. Za najlepsze rozwiązanie zostanie uznany produkt w największym stopniu spełniający kryteria ORLEN S.A. pod względem merytorycznym i handlowym. Spółka niezwłocznie powiadomi oferentów o wyniku postępowania albo o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru.

Proces oceny Ofert jest przeprowadzany szeregowo, w kolejno następujących po sobie etapach:

- 1) weryfikacja i ocena informacji i dokumentów formalnych
- 2) weryfikacja i ocena informacji i dokumentów merytorycznych
- 3) weryfikacja i ocena informacji i dokumentów handlowych

Oznacza to, że w trakcie oceny formalnej Zespół nie posiada wglądu do części merytorycznej i handlowej oferty. W trakcie oceny merytorycznej Zespół nie posiada wglądu do części handlowej ofert.

4. Zastrzeżenia ORLEN S.A.:

ORLEN S.A. nie jest związany postanowieniami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych i zastrzega sobie prawo do:

- Swobodnego wyboru oferenta według przyjętych kryteriów oceny,
- Możliwości ograniczenia zakresu prac oraz odwołania, zamknięcia, odstąpienia od procedury wyboru oferty i od negocjacji bez podania przyczyn. Z tego tytułu oferentom nie przysługują żadne roszczenia wobec ORLEN S.A.,
- Dokonywania korekt i uściśleń zakresu prac w czasie analizy ofert, prosząc o ewentualną ich aktualizację w trakcie prowadzonych negocjacji techniczno – cenowych,
- Przeprowadzenia kilkustopniowych negocjacji w różnych formach tj. negocjacji bezpośrednich, rundy dopytania oraz negocjacji za pomocą elektronicznego systemu aukcyjnego,
- Odwołania (zamknięcia) procesu wyboru Dostawcy i odstąpienia od negocjacji bez podania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia wobec Zapraszającego. ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo do dowolnego wyboru podmiotu/podmiotów, z którymi będą prowadzone negocjacje w odniesieniu do części lub całości zakresu złożonych odpowiedzi. Niniejsze zapytanie ofertowe stanowi zaproszenie do negocjacji w rozumieniu art. 72 k.c., a tym samym nie mają zastosowania przepisy dotyczące oferty w rozumieniu art. 66 i innych k.c. ORLEN S.A. zastrzega, że umowa zostaje zawarta z chwilą jej podpisania przez ORLEN S.A. i Dostawcę. Potwierdzenia uzgodnionych warunków umowy ze strony ORLEN S.A. mogą dokonać jedynie osoby posiadające stosowne pełnomocnictwo. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty i nie przysługuje mu prawo roszczenia o zwrot tych kosztów. ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty niekompletnej lub gdy na etapie oceny ofert stwierdzi po weryfikacji danych, iż podane przez Oferenta dane są nieprawdziwe i może się to przełożyć na wynik postępowania przetargowego.
- odmowy wydania referencji bez podania przyczyny

Ponadto:

- Oferent przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że wszelkie komunikaty otrzymywane od ORLEN S.A. w trakcie trwania postępowania zakupowego mają charakter wyłącznie informacyjny i nie będą uważane za oświadczenie woli prowadzące do zawarcia umowy. Umowa pomiędzy ORLEN

S.A. a Oferentem zostaje zawarta z chwilą podpisania jej przez umocowanych przedstawicieli obu stron, z tym zastrzeżeniem że w przypadku gdy Oferent otrzyma od ORLEN S.A. podpisane przez ORLEN S.A. egzemplarze Umowy i nie zwróci podpisanych przez siebie egzemplarzy Umowy do ORLEN S.A. w terminie 14 dni kalendarzowych od daty ich otrzymania, wówczas ORLEN S.A. będzie uprawniony do złożenia Oferentowi - w terminie kolejnych 60 dni kalendarzowych licząc od daty upływu wskazanego wcześniej terminu czternastodniowego - oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. W przypadku złożenia takiego oświadczenia przez ORLEN S.A. Umowa uważana będzie za niezawartą,

- Potwierdzenia uzgodnionych warunków ze strony ORLEN S.A. oraz Oferenta mogą dokonać jedynie osoby posiadające stosowane pełnomocnictwo.
 - ORLEN S.A. może, według własnego uznania, w każdym czasie przed udzieleniem zamówienia, wykluczyć Oferenta z procesu zakupowego i/lub odrzucić jego ofertę, w przypadku, gdy Oferent lub zaproponowani przez niego dostawcy lub podwykonawcy oferują produkt lub usługę pochodzącą z państwa trzeciego, przez które należy rozumieć państwo:
 - inne niż państwo członkowskie Unii Europejskiej, lub
 - - inne niż państwo będące stroną Porozumienia Światowej Organizacji Handlu (WTO) w sprawie zamówień rządowych, lub
 - inne niż państwo będące stroną umowy międzynarodowej z UE, która gwarantuje wzajemny i równy dostęp do rynku zamówień publicznych.
- ORLEN S.A. niezwłocznie powiadomi Oferenta o jego wykluczeniu i/lub odrzuceniu jego Oferty, a Oferentowi nie będą przysługiwać jakiegokolwiek roszczenia wobec ORLEN S.A. z tego tytułu.
- W przypadku wjazdu na teren ORLEN S.A. obowiązuje zakaz wjazdu pojazdów samochodowych wyprodukowanych przez koncerny mające siedzibę na terenie Chińskiej Republiki Ludowej.

5. Dokumenty dotyczące wiarygodności finansowej:

i. dla podmiotów gospodarczych prowadzących pełną księgowość:

- jednostkowe sprawozdanie finansowe zawierające minimum :
 - bilans;
 - rachunek zysków i strat;

przy czym Oferent powinien dostarczyć sprawozdanie finansowe (i) sporządzone w formie elektronicznej .xml lub (ii) w przypadku podmiotów sporządzających sprawozdania finansowe zgodnie z MSSF - w formie PDF/ XHTML/ XBRL. W przypadku przesłania kopii SF występuje konieczność potwierdzenia za zgodność z oryginałem zgodnie z reprezentacją Oferenta.

W przypadku, gdy podmiot Oferent sporządza **skonsolidowane sprawozdania finansowe** zobowiązany jest dostarczyć również takie sprawozdanie za ostatni zamknięty rok obrotowy. W przypadkach, kiedy Oferent korzysta ze zwolnień dotyczących sporządzania skonsolidowanego sprawozdania finansowego i jednocześnie posiada podmioty kontrolowane, obowiązany jest dostarczyć podstawowe informacje w zakresie sytuacji finansowej tych podmiotów, w celu oceny ich wpływu na całość grupy kapitałowej Oferenta;

- najbardziej aktualne kwartalne dane finansowe (bilans i rachunek zysków i strat lub F01) podpisane zgodnie z reprezentacją lub przez lub osobę, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych kontrahenta;
- Opinię z badania sprawozdania finansowego przez Biegłego Rewidenta - w sytuacji, gdy podmiot zobowiązany jest do przeprowadzenia badania swoich sprawozdań;
- Sprawozdanie z działalności jednostki – w przypadku, gdy podmiot zobowiązany jest do jego sporządzenia.

ii. dla podmiotów gospodarczych prowadzących uproszczoną sprawozdawczość księgową:

- roczne sprawozdania (PIT-y w odniesieniu do wszystkich wspólników wraz z potwierdzeniem ich wpłynięcia do Urzędu Skarbowego) za dwa ostatnie lata

kalendarzowe, chyba, że okres prowadzenia działalności jest krótszy - wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności;

- najbardziej aktualne oświadczenie o przychodach, kosztach i dochodach za bieżący okres sprawozdawczy podpisane przez właściwe osoby; dopuszcza się przedstawienie kopii ww. dokumentu potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez właściciela lub główną księgową;

iii. **dla podmiotów zagranicznych:**

- jednostkowe sprawozdanie finansowe zawierające minimum:
 - i. bilans;
 - ii. rachunek zysków i strat;

przy czym Oferent powinien dostarczyć ww. dokumenty: (i) w przypadku dokumentów sporządzanych wyłącznie w formie elektronicznej - sporządzone w wymaganej formie i podpisane przez właściwe osoby zgodnie z wymogami lokalnych przepisów prawa lub (ii) w przypadku podmiotów sporządzających sprawozdania finansowe zgodnie z MSSF - w formie PDF/ XHTML/ XBRL.

W przypadku przesłania kopii SF występuje konieczność potwierdzenia za zgodność z oryginałem zgodnie z reprezentacją Oferenta.

Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny obejmować okres dwóch pełnych lat sprawozdawczych, chyba, że okres prowadzenia działalności jest krótszy - wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności.

W przypadku, gdy podmiot Oferent sporządza **skonsolidowane sprawozdania finansowe** zobowiązany jest dostarczyć również takie sprawozdanie za ostatni zamknięty rok obrotowy.

W przypadkach, kiedy Oferent korzysta ze zwolnień dotyczących sporządzania skonsolidowanego sprawozdania finansowego i jednocześnie posiada podmioty kontrolowane, obowiązany jest dostarczyć podstawowe informacje w zakresie sytuacji finansowej tych podmiotów, w celu oceny ich wpływu na całość grupy kapitałowej Oferenta;

- najbardziej aktualne kwartalne/półroczne sprawozdanie za ostatni zakończony okres;
- dokument zawierający odpowiednik numeru identyfikacji podatkowej;
- Opinie z badania sprawozdania finansowego przez Biegłego Rewidenta - w sytuacji, gdy podmiot zobowiązany jest do przeprowadzenia badania swoich sprawozdań;
- Sprawozdanie z działalności jednostki lub inny - właściwy dla lokalnej legislacji - dokument o tożsamej treści – w przypadku, gdy podmiot zobowiązany jest do jego sporządzenia.

6. Klauzula ochrony informacji

Oferent zobowiązuje się traktować wszelkie informacje wynikające z niniejszego zapytania ofertowego jako poufne. Informacje dotyczące faktu zaproszenia oferenta do udziału w niniejszym postępowaniu ofertowym, faktu złożenia oferty, prowadzenia negocjacji handlowych oraz zawartych umów mogą być udzielane przez oferenta jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody ORLEN S.A. na przekazywanie osobom trzecim lub publikację takich informacji. W przypadku konieczności pozyskania ofert od podwykonawców/poddostawców, Oferent może przekazać im informacje w zakresie niezbędnym dla pozyskania tych ofert.

IV. Osoba uprawniona do kontaktu z Oferentami:

Dariusz Karolak
Zespół Zakupów Administracyjnych

ORLEN S.A.

ul. Chemików 7, 09-411 Płock

tel. +48 24 256 86 35

kom. + 48 609 151 097